



Утверждаю:
Директор МОУ СОШ №65
Е. П. Колганова
2017 г.

Порядок

уведомления работодателя о ставших известными сотрудникам МОУ СОШ № 65 г. Сочи случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации части 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г №273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа МОУ СОШ № 65 от 1 сентября 2015 г. № 123.1 - О «Об организации антикоррупционной политики в МОУ СОШ № 65» и определяет:

- процедуру уведомления работодателя о ставших известными работникам МОУ СОШ № 65 в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений;
- перечень сведений, содержащихся в уведомлении руководителя (работника) ОУ о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- порядок регистрации уведомления;
- порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Во всех случаях обращения к сотруднику и руководителю МОУ СОШ № 65 от каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных действий, сотрудник и руководитель обязаны уведомить своего работодателя в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий день) о данных фактах обращения, по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Порядку.

3. Уведомление оформляется в письменном виде в двух экземплярах.

Первый экземпляр уведомления руководитель ОУ передает работодателю - начальнику отдела образования, второй экземпляр уведомления, заверенный работодателем, остается у руководителя ОУ в качестве подтверждения факта представления уведомления.

Первый экземпляр уведомления сотрудник ОУ передает работодателю - директору школы, второй экземпляр уведомления, заверенный работодателем

остается у сотрудника ОУ в качестве подтверждения факта представления уведомления.

3. Для регистрации уведомлении о фактах обращений в целях склонения сотрудника ОУ к совершению коррупционных правонарушений, ведется «Журнал учета уведомлений о фактах обращений граждан по противодействию коррупционным правонарушениям» по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, при этом указанный Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью директора МОУ СОШ № 65 и печатью.

4. В Журнале указываются:

- порядковый номер уведомления,
- дата и время принятия уведомления,
- фамилия и инициалы руководителя (работника) ОУ, обратившегося с уведомлением,
- краткое содержание уведомления,
- фамилия и инициалы специалиста, принялшего уведомление,
- подпись специалиста, принялшего уведомление.

На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором указываются дата поступления и входящий номер.

5. После регистрации в Журнале уведомление передается на рассмотрение работодателю не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

6. К перечню сведений, которые указываются в уведомлении, относятся:

- фамилия, имя, отчество сотрудника ОУ,
- занимаемая должность,
- дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение к сотруднику ОУ в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений,
- характер обращения,
- данные о лицах, обратившихся к руководителю ОУ в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений,
- иные сведения, которые сотрудник ОУ считает необходимым сообщить по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционных иных правонарушений,
- дата представления уведомления,
- подпись сотрудника ОУ.

К уведомлению, при возможности, должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения сотрудника ОУ к совершению коррупционных и иных правонарушений.

7. В течение трех рабочих дней работодатель рассматривает поступившее

уведомление, принимает решение о проведении проверки содержащихся в нем сведений и определяет круг лиц и комплекс мероприятий для проведения данной проверки в форме письменного заключения.

8. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, работодатель направляет копии уведомления и материалов проверки для рассмотрения в органы прокуратуры или другие государственные органы.

9. Уведомление, письменное заключение по результатам проверки, информация, поступившая из прокуратуры или других государственных органов по результатам рассмотрения уведомления, хранятся в делах ОУ.

Приложение 1

к Порядку уведомления работодателя о ставших известными руководителю ОУ случаях коррупционных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя к совершению коррупционных правонарушений.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне гр. _____

(Ф.И.О., дата, время, место)

в целях склонения меня к совершению коррупционных и иных правонарушений, а именно

(указываются обстоятельства, при которых произошло обращение к руководителю (работнику) ОУ в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушениях, характер обращения)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
Подпись (ФИО)

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения руководителя образовательного учреждения к совершению коррупционных и иных правонарушений

№ _____ от _____ 2015 г.

(Ф.И.О., должность ответственного лица)

С порядком уведомления работодателя о ставших известными сотрудникам МОУ СОШ №65 г. Сочи случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а так же порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя к совершению коррупционных правонарушений ознакомлены:

Дата ознакомления	Подпись сотрудника	ФИО сотрудника
10.01.17	Анжелика Анатольевна	АРДАЛ АНЖЕЛИКА АНАТОЛЬЕВНА
10.01.17	Халида Харисовна	АСАНОВА ХАЛИДА ХАРИСОВНА
10.01.17	Елена Георгиевна	АФАНАЙЛОВА ЕЛЕНА ГЕОРГИЕВНА
10.01.17	Владимир Ефимович	АФУКСЕНОВ ВЛАДИМИР ЕФИМОВИЧ
10.01.17	Бригитта Анатольевна	БАЛАЗЯН КРИСТИНА АНАТОЛЬЕВНА
10.01.17	Надежда Петровна	БЕРЕЖНАЯ НАДЕЖДА ПЕТРОВНА
		БЕЛОУСОВА СВЕТЛАНА ПАВЛОВНА
10.01.17	Екатерина Юрьевна	БОБРОВА ЕКАТЕРИНА ЮРЬЕВНА
10.01.17	Марина Георгиевна	БОНДАРЕНКО МАРИНА ГЕОРГИЕВНА
10.01.17	Таиса Абдулнетифовна	БУКАРОВА ТАИСА АБДУЛНЕТИФОВНА
10.01.17	Тамара Дмитриевна	ВИВЧАР ТАМАРА ДМИТРИЕВНА
10.01.17	Тамара Давидовна	ВИНОГРАДОВА ТАМАРА ДАВИДОВНА
10.01.17	Татьяна	ГАЙВОРОНСКАЯ ТАТЬЯНА
10.01.17	Елена Александровна	ГЕРГИШАН ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА
10.01.17	Виктор Дмитриевич	ГЛЯНЬКО ВИКТОР ДМИТРИЕВИЧ
10.01.17	Наталья Валентиновна	ГРЕБЕНКИНА НАТАЛЬЯ ВАЛЕНТИНОВНА
10.01.17	Наталья Анатольевна	ЗАВОДСКАЯ НАТАЛЬЯ АНАТОЛЬЕВНА
10.01.17	Жанна Геннадьевна	ЗАВЬЯЛОВА ЖАННА ГЕННАДЬЕВНА
10.01.17	Сергей Геннадьевич	ЗЯЗЕВ СЕРГЕЙ ГЕННАДЬЕВИЧ
		ИНОЗЕМЦЕВА ОЛЬГА ВАЛЕРЬЕВНА
10.01.17	Алла Асламбекова	КАСАЕВА АЛЛА АСЛАМБЕКОВА
10.01.17	Лариса Ивановна	КАТАКОВА ЛАРИСА ИВАНОВНА
10.01.17	Лидия Дмитриевна	КИМБЕР ЛИДИЯ ДМИТРИЕВНА
10.01.17	Елена Петровна	КОЛГАНОВА ЕЛЕНА ПЕТРОВНА
10.01.17	Светлана Петровна	КОЛГАНОВА СВЕТЛАНА ПЕТРОВНА
10.01.17	Людмила Федоровна	КОСЕНЧУК ЛЮДМИЛА ФЕДОРОВНА
10.01.17	Валерий Алексеевич	ЛАЛЕКИН ВАЛЕРИЙ АЛЕКСЕЕВИЧ
10.01.17	Галина Геннадьевна	ЛАЛЕКИНА ГАЛИНА ГЕННАДЬЕВНА
10.01.17	Анна Владимировна	ЛОСКУТНИКОВА АННА ВЛАДИМИРОВНА
10.01.17	Марина Николаевна	ЛЕМЕЩЕНКО МАРИНА НИКОЛАЕВНА
		Мойсова Ирина Викторовна
10.01.17	Светлана Васильевна	НИКИТИНА СВЕТЛАНА ВАСИЛЬЕВНА
10.01.17	Елена Валентиновна	ОНОПРИЕНКО ЕЛЕНА ВАЛЕНТИНОВНА
10.01.17	Елена Сергеевна	РАЙКО ЕЛЕНА СЕРГЕЕВНА
10.01.17	Артем Игоревич	РУТЬКОВ АРТЕМ ИГОРЕВИЧ
10.01.17	Людмила Ивановна	САВИНА ЛЮДМИЛА ИВАНОВНА
10.01.17	Светлана Сергеевна	СИВИРИНА СВЕТЛАНА СЕРГЕЕВНА
10.01.17	Елена Николаевна	СОКИРЕНКО ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА
10.01.17	Ольга Владимировна	СТАРКОВА ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА
10.01.17	Марина Николаевна	СТАРОВИТСКАЯ МАРИНА НИКОЛАЕВНА
10.01.17	Мария Алексеевна	ТРИФАНОВА МАРИЯ АЛЕКСЕЕВНА
10.01.17	Мария Сергеевна	ТЕРЕЗ МАРИЯ СЕРГЕЕВНА
10.01.17	Басират Зияутдиновна	ФАТУЛАЕВА БАСИРАТ ЗИЯУТДИНОВНА

10.01.17	Филонова Елена Анастасьевна
10.01.17	Финогенов Юрий Васильевич
10.01.17	Фролова Виктория Владимировна
10.01.17	Хомутова Ирина Васильевна
10.01.17	Цыцилина Марина Ивановна
10.01.17	Халайчева Надежда Валерьевна
10.01.17	Шевченко Денис Юрьевич
10.01.17	Шлыкова Елена Николаевна
	Шлянина Наталья Витальевна

10.01.17 Месс/03-

Монигедж Магнег Марасхабович