



Утверждаю:
Директор МОУ СОШ №65
Е.П. Колганова

Принято на педагогическом совете
Прокол № 3 от 16.01.2017 г.

**Правила
приема обучающихся в первый класс
муниципального общеобразовательного бюджетного
учреждения средней общеобразовательной школы №65 г. Сочи**

3. Прием документов в первый класс

3.1. МОУ СОШ №65 обеспечивает учет и прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих в пределах установленных границ микрорайона школы и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.2. Прием в первый класс осуществляется при условии достижения ребенком школьного возраста (6 лет 6 месяцев на 1 сентября учебного года) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8-ми лет. (Согласно части 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 10.1 СанПиН 2.4.281-10).

Прием детей в более раннем или позднем возрасте осуществляется на основании решения Учредителя, то есть Управления по образованию и науке администрации города Сочи, и заключения психолого-педагогической комиссии о готовности ребенка к школе. (Согласно части 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 10.1 СанПиН 2.4.281-10)

3.3. Прием обучающихся в МОУ СОШ №65 осуществляется без вступительных испытаний и процедур отбора.

3.4. Прием граждан в МОУ СОШ №65 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. (Согласно статье 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»)

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

МОУ СОШ №65 может осуществлять прием заявлений в первый класс в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

3.5. Родители (законные представители) ребенка, проживающих на закрепленной территории, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3.6. Родители (законные представители) ребенка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. В приеме в МОУ СОШ №65 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При отказе директор визирует заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отказа в приеме ребенка в школу.

3.9. В случае отсутствия мест в МОУ СОШ №65 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования – Управление по образованию и науке администрации города Сочи (Согласно части 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

3.10. Прием заявлений в первый класс МОУ СОШ №65 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 февраля и завершается 30 июня текущего года.

3.11. Зачисление в МОУ СОШ №65 оформляется приказом директора МОУ СОШ №65 в течение 7 рабочих дней после приема документов школой, размещаются на информационном стенде и сайте школы в день их издания.

3.12. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории города Сочи, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Родители (законные

представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.13. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации: Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

3.14. Приказ о комплектовании первых классов издается не ранее 1 августа и не позднее 30 августа текущего года.

3.15. При приеме в первый класс в течение текущего года родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело и характеристику, выданные учреждением, в котором ребенок обучался ранее.

3.16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном законодательством Российской Федерации (согласно части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

3.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающегося, регистрируются в журнале приема заявления в получении документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

3.18. На каждого ребенка зачисленного в МОУ СОШ №65 заводится личное дело, в котором хранятся все данные при приеме и иные документы.

3.19. МОУ СОШ №65 не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации информацию о количестве мест в первых классах, не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.