

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ № 65 г. Сочи
им. Героя Советского Союза Турчинского А.П.
М.А. Дрыгун
Приказ № 224 от 31 августа 2021 г.

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
средней общеобразовательной школы № 65 г. Сочи
имени Героя Советского Союза Турчинского А.П.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №2 73-ФЗ от 29.12.2012 г. (п.10 ч.3 ст.28) в редакции от 01.08.2020 г;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями на 24 апреля 2020 года;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее - ФКГОС);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС НОО);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 12 2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее - ФГОС ООО);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее - ФГОС СОО);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2000г № 1884 (в ред. от 17.04.2001 № 1728) «Об утверждении положения о получении общего образования в форме экстерната»;
- Уставом МОБУ СОШ № 65 г. Сочи им. Героя Советского Союза Турчинского А.П.

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и должностных лиц.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. В данном Положении использованы следующие определения:

- оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
- отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся школы в баллах;
- текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;
- промежуточная аттестация учащихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе учащегося в следующих класс.
- итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы.

1.6. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана школы, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения образовательных программ в текущем учебном году.

1.8. Промежуточная аттестация учащихся по предметам проводится только при условии выполнения учебных программ в полном объеме.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную и полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, а также готовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.9. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

Для обучающихся 11 классов в качестве промежуточной аттестации в декабре последнего года обучения проводится итоговое сочинение (изложение), срок проведения которого устанавливается Рособнадзором.

Оценивание итогового сочинения (изложения) осуществляется по системе «зачет», «незачет».

Положительный результат за итоговое сочинение (изложение) является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

Условием допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов является получение «зачета» по итоговому собеседованию.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;

выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;

изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе общеобразовательного учреждения;

принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, релевантных содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Под средствами, релевантными содержанию учебного предмета, понимаются:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

- действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);

- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;

- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.3.1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3.2. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учащегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе.

2.3.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует организацию текущего контроля успеваемости учащихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2 - 11 классах (минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в классный журнал (электронный журнал) и дневник обучающегося.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающихся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы. График проведения административных и мониторинговых контрольных работ согласовывается с заместителем директора школы в начале каждого учебного года и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.7. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью школьников;

- трудные (успешно выполняемые менее 1/3) задания могут использоваться на индивидуальных и групповых занятиях с наиболее способными учащимися, а также при проведении предметных олимпиад и конкурсных мероприятий;

- устные и письменные контрольные работы выполняются детьми в присутствии учителя;
- отдельные виды практических контрольных работ (учебно-исследовательская работа, разработка осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие педагога;
- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому учащемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

2.8. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в субботу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю, и на первой неделе после каникул. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.9. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся педагогом до сведения учеников не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.10. Всем учащимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при проведении письменных контрольных работ, лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии, за лабораторные работы в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводится до учащихся, обосновываются, и заносятся в классный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ детей оцениваются по 5-балльной системе. Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой.

2.11. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и дневниках учащихся). Отметки за письменные работы должны быть выставлены в классный журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал не позднее чем через 3 урока после проведения сочинения). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.

Во 2-х классах по иностранным языкам выставляются только положительные отметки.

2.12. При подготовке к уроку учитель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 3-4 учащихся. Нижний предел частоты выставления оценок -1 оценка на ученика каждый месяц по каждому предмету.

Безоценочные уроки возможны только при изучении нового материала в форме лекции в старших классах.

2.14. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При

выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках.

2.15. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.16. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.17. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учеников планируемыми результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в МОБУ СОШ № 65 г. Сочи им. Героя Советского Союза Турчинского А.П. проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6. Промежуточная аттестация учащихся 2 - 9 классов включают в себя аттестацию по окончанию первой, второй, третьей и четвертой четвертей, аттестацию за учебный год. Промежуточные отметки по предмету «Кубановедение» во 2-9 классах выставляются по полугодиям.

Промежуточная аттестация 10-11 классов включает в себя аттестацию за первое и второе полугодия, аттестацию за учебный год.

3.7. В 10-х (профильных) классах проводится входная диагностика в сентябре, промежуточная – в декабре и переводной экзамен – в мае по следующим предметам: русскому языку, математике и профильным предметам. Учащиеся, получившие неудовлетворительные отметки на переводных экзаменах по профильным предметам не могут продолжить обучение в профильном классе. Дальнейшее обучение происходит в иных формах, при наличии универсального класса – перевод в этот класс.

3.8. В 9-х классах в рамках предпрофильной подготовки проводится входная диагностика в сентябре и промежуточная – в декабре и марте по следующим предметам: русскому языку, алгебре и предметам по выбору, планируемых для сдачи ОГЭ.

3.9. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана в конце учебного года выставляются классным руководителем в личные дела учащихся и являются в соответствии с решением педагогического совета общеобразовательного учреждения основанием для перевода ребенка в следующий класс.

4. Порядок проведения четвертной и полугодовой промежуточной аттестации

4.1. Четвертная (2-9 классы) и полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения учащимися школы содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

4.2. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, а также с учетом динамики индивидуальных учебных достижений за отчетный период.

4.3. Отметка за четверть, полугодие – это среднеарифметическая текущих отметок.

4.4. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. В случае отсутствия у школьника необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана учителем проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

4.5. Отметка за четверть не может быть выставлена обучающемуся по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Обучающимся, пропустившим более 70% уроков по неуважительной причине, выставляется оценка «2». Обучающимся, пропустившим более 70% уроков по уважительной причине (на основании предоставленных документов), выставляется «н/а» (не аттестован).

4.6. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях при предъявлении оценочной ведомости.

4.7. Педагогические работники доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.8. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по итогам учебного периода педагог разрабатывает план ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, дисциплине (модулю). Письменное уведомление о неудовлетворительных отметках и планы ликвидации пробелов в знаниях направляются родителям (законным представителям) ученика. Копия уведомления с подписью родителей хранится в общеобразовательном учреждении.

4.9. В случае несогласия обучающегося, его родителей с результатами промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной приказом директора.

5. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации

5.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все ученики 2-11 классов. Годовая промежуточная аттестация учащихся 1-го класса проводится на основе комплексной диагностической работы — безотметочно.

5.2. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных и полугодовых промежуточных аттестации, и представляет среднее арифметическое результатов четвертных или полугодовых аттестаций. Округление результата годовой аттестации проводится с учетом оценки за IV четверть, второе полугодие.

5.3. Аттестация учащихся по элективным курсам за 9, 10-11 классы, проводится с использованием пятибальной системы

5.4. При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МОБУ СОШ № 65 г.Сочи им. Героя Советского Союза Турчинского А.П. с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей)

5.6. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5.7. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе бесплатно. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего не менее чем за два месяца подают заявление в школу о проведении промежуточной аттестации.

На основании поданного заявления директор школы издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерна. Данным приказом устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации, возлагается ответственность на учителей за подготовку дидактических материалов по предмету и организацию при необходимости консультаций, определяется состав аттестационных комиссий. Приказ доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей). При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами детей, обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МОБУ СОШ № 65 г. Сочи им. Героя Советского Союза Турчинского А.П.

5.9. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

6. Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы начального общего образования

6.1. Источниками информации для оценивания достигаемых образовательных результатов детей, обучающихся по ФГОС второго поколения, процесса их формирования и меры осознанности каждым обучающимся особенностей развития его собственного процесса обучения, а также для оценивания хода обучения служат: работы учащихся, выполняющиеся в ходе обучения (домашние задания, мини-проекты и презентации, формализованные письменные задания – разнообразные тексты, отчеты о наблюдениях и экспериментах, различные словарики, памятки, дневники, собранные массивы данных, подборки информационных материалов, поздравительные открытки и т.п., а также разнообразные инициативные творческие работы – иллюстрированные сочинения, плакаты, постеры, поделки и т.п.); индивидуальная и совместная деятельность учащихся в ходе выполнения работ; статистические данные, основанные на ясно выраженных показателях и получаемые в ходе целенаправленных наблюдений или мини-исследований; результаты тестирования (результаты устных и письменных проверочных работ).

6.2. В качестве оценивания в начальной школе используют следующие три вида: стартовая диагностика, текущее оценивание, итоговое оценивание.

6.3. Стартовая диагностика в первых классах основывается на результатах мониторинга общей готовности первоклассников к обучению в школе и результатах оценки их готовности к изучению данного курса.

6.4. С целью проведения текущего оценивания используют следующие методы оценивания: наблюдение, оценка выполнения деятельности (основана на выборе ответа, или кратком свободном ответе, или открытом ответе), портфолио (подборка детских работ, демонстрирующая нарастающие успешность, объем и глубину знаний, достижение более высоких уровней рассуждений, творчества, рефлексии), самоанализ (для ситуаций, требующих от учащихся строгого самоконтроля и саморегуляции).

Для использования перечисленных выше методов оценивания рекомендуются следующие инструменты: критериальные описания, эталоны, памятки, линейки достижений. Проверочные работы по предметам составлены с приложением данных контрольно-измерительных материалов.

6.5. Итоговое оценивание происходит в конце учебного года и проводится в форме накопительной системы оценки (синтеза имеющейся информации в портфолио ученика(цы)).

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию

обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

7.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МОБУ СОШ № 65 г. Сочи им. Героя Советского Союза Турчинского А.П. по согласованию их с родителями (законными представителями) обучающихся в письменной форме. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

7.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МОБУ СОШ № 65 г.Сочи им. Героя Советского Союза Турчинского А.П. создается комиссия.

7.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

МОБУ СОШ № 65 г. Сочи им. Героя Советского Союза Турчинского А.П. информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме.

8. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования

8.1. На учащихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода учащихся в следующий класс, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации..

8.2. По заявлению обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

8.2. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по

имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

9. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

9.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта/ФГОС нового поколения;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на учеников, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.4. Классный руководитель обязан:

- проинформировать родителей (законных представителей) через дневники учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка.

9.5. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку ею уровня знаний;

- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в общеобразовательной организации, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

9.6. Обучающийся обязан:

- выполнять требования, определенные настоящим Положением;
- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации общеобразовательного учреждения.

9.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

9.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося
 - вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
 - оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

9.9. Общеобразовательное учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

9.10. Администрация общеобразовательного учреждения:

9.10.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета школы вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе отметок и по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация учащихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь ученикам при их подготовке к промежуточной аттестации.

9.10.2. После завершения промежуточной аттестации:

- организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета общеобразовательного учреждения.